

Analista de Control Patrimonial

Gerencia de Administración y Finanzas

MISIÓN DEL PUESTO

Asegurar el cumplimiento de las normas y disposiciones legales del sistema de control patrimonial, a fin de proteger el patrimonio de ENACO.

PRINCIPALES FUNCIONES

- a. Actualizar la información de ubicación, situación legal, y estado de los bienes muebles e inmuebles de la empresa proponiendo a la Gerencia de Administración y Finanzas la normativa o acciones necesarias para ello.
- b. Controlar y supervisar las altas y bajas de bienes de la empresa así como el de velar la ejecución de los Sub Comités a nivel nacional
- c. Asegurar la toma de inventarios físicos periódicamente de acuerdo a las NIIF/NIC, asegurando la conciliación de los Activos Fijos y de Bienes Menores de la Empresa a fin de determinar incluso los faltantes y sobrantes.
- d. Conducir el cumplimiento de criterios para llevar a cabo los inventarios;
- e. Proponer los aspectos técnicos administrativos para realizar subastas de bienes cuando proponga que esto sea necesario en coordinación con el Comité y el área legal;
- f. Realizar trámites y reclamos ante las compañías de seguros en caso de que ocurran siniestros así mismo observará la contratación de los mismos considerando riesgos, costos y el equilibrio de la contratación;
- g. Dirigir y supervisar el archivo central así como la ejecución de propuestas de diseños, flujograma, procesos que necesite el área;
- h. Desempeñar otras funciones que le delegue o encargue su jefe directo o le sean asignadas por la naturaleza de su función.

REMUNERACIÓN MENSUAL

S/ 3250.00 (Tres mil doscientos cincuenta con 00/100 soles)

REQUISITOS

- **Educación :**
Mínimo Bachiller en las carreras de Administración, Ingeniería Industrial, Contabilidad o afines
- **Especialización/Certificaciones:**
 - Especialización relacionada al cargo (NIC 16 /NIIF 5)
- **Conocimientos:**
 - Relacionados a cargo
 - Nivel intermedio-avanzado de MS Office, Visio, Bizagi

EXPERIENCIA

- **General:**
Mínimo 03 años de experiencia laboral en funciones relacionadas a servicios generales o control patrimonial en instituciones públicas o privadas.
- **Específica**
Mínimo 02 años de experiencia laboral específica en posiciones de Analista o similares en áreas de Control Patrimonial y/o Servicios Generales y/o afines en instituciones públicas o privadas.

BENEFICIOS

- 16 remuneraciones anuales
- Prestaciones alimentarias
- Asignación de movilidad y refrigerio
- Horario de trabajo L-V 8:00 a.m. a 16:15 p.m.

LUGAR DE TRABAJO

Ciudad de Cusco.

Enviar Hoja de Vida actualizada, indicando en el asunto **Analista de Control Patrimonial** al correo electrónico seleccion@enaco.com.pe hasta el 10 de agosto de 2018.